

Standardvilkår

Disse standardvilkårene gjelder kun så langt annet ikke er særskilt avtalt mellom Advokatfirmaet Athene AS og Klienten.

1 Avtale og Parter

- 1.1. Disse oppdragsvilkår («Oppdragsvilkårene») gjelder for alle tjenester som leveres av Advokatfirmaet Athene AS («Advokatfirmaet Athene»).
- 1.2. Normalt utsteder vi en oppdragsbekreftelse for hvert enkelt oppdrag. Oppdragsvilkårene og oppdragsbekreftelsen utgjør sammen hele avtalen («Avtalen») mellom Klienten og Advokatfirmaet Athene når det gjelder tjenestene som skal utøves (inklusive Råd som er definert nedenfor) av Advokatfirmaet Athene («Tjenestene») og Advokatfirmaet Athenes ansvar for leveranse av Tjenestene. Skulle det være avvik mellom Oppdragsvilkårene og oppdragsbekreftelsen, har oppdragsbekreftelsen forrang.
- 1.3. Ord med store forbokstaver som ikke er definert i disse standardvilkårene skal ha den betydning de har i Oppdragsavtalen.
- 1.4. Våre tjenester utføres av Athene Legal som firma, og ikke av noe annet rettssubjekt eller noen individuell partner eller ansatt i Athene Legal. Følgelig skal (i) ingen andre personer eller selskaper enn Advokatfirmaet Athene være ansvarlig overfor Klienten/Klientgruppen og (ii) Klienten skal ikke fremsette krav i anledning Oppdragsavtalen mot andre personer eller selskaper enn Advokatfirmaet Athene.
- 1.5. Rettssubjektet eller personen omtalt som «Klienten» i vår oppdragsbekreftelse vil være vår klient i alle juridiske og praktiske betydninger av begrepet. Med mindre noe annet er avtalt kan vi motta instruksjoner fra enhver person vi med rimelighet antar er bemyndiget av Klienten til å gi oss instruksjoner. Vi er bare ansvarlige overfor klienten, og ingen andre enn Klienten har rett til å basere seg på vår rådgivning.

2 Våre tjenester

- 2.1. Athene Legal vil utføre Tjenestene i henhold til de regler som gjelder for oss, herunder Regler for god advokatskikk og andre gjeldende rettsregler.
- 2.2. Athene Legal vil utføre de tjenester som er en naturlig del av det oppdraget vi har påtatt oss. Arten eller omfanget av tjenestene som må utføres, kan endre seg etter hvert som saken utvikler seg. Dersom endringene blir vesentlige, vil vi ta dette opp med Klienten for å bli enige om eventuelle nødvendige endringer i tjenestens art/omfang og oppdragsbekreftelsen.
- 2.3. Athene Legal vil angi én saksansvarlig partner eller advokat i firmaet som vil ha ansvaret for det enkelte oppdrag. I noen tilfeller vil vi utpeke en annen advokat som ansvarlig for en bestemt del av et oppdrag. I tillegg vil det kunne være andre advokater eller andre ansatte som arbeider med saken i den utstrekning vi anser dette hensiktsmessig. Den ansvarlige advokat vil sørge for at oppdraget blir utført på best mulig måte for Klienten, og herunder vurdere om deler av oppdraget mest hensiktsmessig bør utføres av en annen ansvarlig advokat, ansatt advokat/advokatfullmektig, saksbehandler eller sekretær.
- 2.4. Athene Legals rådgivning gis på grunnlag av forholdene i den enkelte sak, den informasjon som er tilgjengelig for oss og de instruksjoner vi mottar fra dere. Vår rådgivning kan derfor ikke legges til grunn i andre saker eller benyttes til andre formål.
- 2.5. Athene Legals arbeid er avhengig av at Klienten (eller Klientens øvrige rådgivere eller ansatte mv.) fremskaffer informasjon raskt. For å unngå unødvendig arbeid og for å kunne yte best mulig bistand, forutsetter vi at all den dokumentasjon vår Klient fremskaffer er fullstendig og korrekt, med mindre Klienten gir uttrykk for det motsatte.
- 2.6. Athene Legal tar sikte på å besvare Klientens henvendelser raskt og samtidig yte rådgivning av høy kvalitet. Vi vil til enhver tid bestrebe oss på å overholde de frister vi blir enige om.
- 2.7. Saker kan kreve rådgivning i forhold til andre lands rettsregler. Vi er bare kvalifisert til å bistå i norske rettsspørsmål og skal ikke ha noe ansvar for råd om fremmed rett. Det er klientens eget ansvar å engasjere rådgivere om fremmed rett. Athene Legal har kontakt med firmaer i utlandet og kan bistå med å kontakte slike, men slikt engasjement vil bli foretatt på vegne av Klienten. Vår Klient vil bli konsultert før vi innhenter råd fra våre samarbeidspartnere, med mindre vi har rimelig grunn til å tro at Klienten forventer at Athene Legal tar de nødvendige skritt for å innhente slike råd uten at Klienten først er blitt kontaktet.



- 2.8. Dersom ikke annet er skriftlig avtalt, omfatter vår bistand kun juridisk rådgivning og vi har ikke noe ansvar for rådgivning eller dokumentasjon innhentet fra andre.

3 Beregning av honorar og betaling av fakturaer

- 3.1. Advokatfirmaet Athene følger det salærpolicy-dokumentet som er utarbeidet av Den Norske Advokatforening. Dette betyr at vi fastsetter vårt salær bl.a. på bakgrunn av medgått tid, oppdragets omfang, vanskelighetsgrad, spesialkyndighet som oppdraget krever m.m. Eventuelle utlegg, så som reiseutgifter, gebyrer til det offentlige osv., vil bli fakturert i sin helhet. Tjenestene vil bli fakturert fortløpende, vanligvis én gang per måned.
- 3.2. Advokatfirmaet Athenes veiledende timepriser varierer mellom kr 1.950 og kr 5.250 avhengig av fagfelt og aktuelle persons spesialkompetanse og erfaring. Våre timepriser justeres normalt en gang per år. Klienten blir ikke varslet om dette med mindre det er særskilt avtalt. I tillegg påløper normalt 25 % merverdiavgift på Tjenestene dersom de er «til bruk i» Norge i merverdiavgiftslovens forstand.
- 3.3. Forfallstidspunkt er 14 dager etter fakturadato. Advokatfirmaet Athene vil beregne renter etter lov om forsinket betaling datert 17. desember 1976. Advokatfirmaet Athene skal ha rett til å suspendere eller avslutte Tjenestene helt eller delvis dersom betaling ikke er mottatt innen tretti (30) dager etter forfallsdato.
- 3.4. Klienten skal være ansvarlig for alle skatter og avgifter som måtte bli fastsatt i forbindelse med Tjenestene bortsett fra Advokatfirmaet Athenes egne inntektsskatter. Dersom noen del av en faktura bestrides, skal Klienten varsle Advokatfirmaet Athene innen femten (15) dager etter mottagelse av den omtvistede fakturaen. Klienten skal betale den del av fakturaen som ikke er omtvistet innen forfallsdato.

4 Avtaleperiode og opphør

- 4.1. Denne Avtalen kan avsluttes av Klienten når som helst uten grunn ved å gi Advokatfirmaet Athene skriftlig varsel minst tretti (30) dager før avslutningsdato.
- 4.2. Advokatfirmaet Athene kan avslutte Avtalen ved å gi Klienten minst tretti dagers grunnlagt varsel.
- 4.3. Grunnlagt varsel om opphør skal likevel ikke medføre opphør hvis den andre parten retter feilen innen utløpet av varslingsperioden, forutsatt at feilen er av en karakter som kan rettes.
- 4.4. Advokatfirmaet Athene kan helt eller delvis avslutte Avtalen umiddelbart hvis (i) det blir fastsatt regler med hjemmel i lov, eller det fattes en avgjørelse om endret forståelse av regler, som medfører at Advokatfirmaet Athenes utførelse av hele eller deler av Avtalen blir ulovlig eller medfører brudd på uavhengighets- eller profesjonelle standarder eller (ii) faktiske forhold endrer seg (for eksempel endringer i Klientens eierhold) slik at Advokatfirmaet Athenes utførelse av hele eller deler av Avtalen blir ulovlig eller medfører brudd på uavhengighets- eller profesjonelle standarder.
- 4.5. Ved avslutning av Avtalen skal Klienten betale Advokatfirmaet Athene i henhold til vilkårene i Avtalen for de Tjenestene som er utført og dekke faktisk pådratte utlegg frem til opphørstidspunktet.

5 Eierskap til Advokatfirmaet Athene eiendeler og arbeidsprodukter

- 5.1. I den grad noen eiendel som tilhører Advokatfirmaet Athene er brukt eller utviklet i sammenheng med Avtalen skal slike eiendeler, inklusive arbeidspapirer, fortsatt tilhøre det Advokatfirmaet Athene. Forutsatt at alle honorarer knyttet til Tjenestene betales, skal Klienten få en ikke-eksklusiv og ikke-overførbar rett til å bruke Råd for det formål som er fastsatt i Avtalen (eller i Rådet) og i henhold til vilkårene i Avtalen. Advokatfirmaet Athene skal ha eiendomsrett til alle Råd og skal ha rett til å anvende sine ideer, konsepter, knowhow, metoder, teknikker prosesser og ferdigheter i sin virksomhet, og Klienten skal sørge for at Klientgruppen ikke søker å hindre noe Advokatfirmaet Athene-selskap i slik utnyttelse. Alle immaterielle rettigheter og data fremskaffet av Klientgruppen for utførelse av Tjenestene skal fortsatt være Klientgruppens eiendom.
- 5.2. Klientgruppen erkjenner at Advokatfirmaet Athene og dets Underleverandører i sammenheng med utførelsen av Tjenestene vil kunne utvikle eller få tilgang til generell erfaring, kunnskap og idéer, og at ethvert Advokatfirmaet Athene-selskap skal kunne bruke dette hensyntatt konfidensialitetsforpliktelsene fastsatt i punkt 9.

6 Ansvarsbegrensning

- 6.1. Bortsett fra tilfeller hvor det ved rettskraftig avgjørelse eller forlik eller skriftlig erkjennelse fra Advokatfirmaet Athene er fastslått at Advokatfirmaet Athene har opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt, skal Advokatfirmaet Athenes ansvar i forbindelse med Avtalen være begrenset til det laveste av (i) to ganger betalt honorar for så vidt gjelder den del av Tjenestene som gir grunnlag for kravet og (ii) et beløp tilsvarende NOK 5.000.000.





- 6.2. Advokatfirmaet Athene er ikke ansvarlig for tap som skyldes tap av bruk, kontrakter, data, goodwill, inntekter eller overskudd, konsekvens- eller følgeskader, spesielle, indirekte, tilfeldige, straffemotivert tap, skade, erstatning eller utgift oppstått i forbindelse med Avtalen.
- 6.3. I tilfeller hvor begrensningene som er nevnt i dette punkt 6 ved rettskraftig avgjørelse er fastslått ikke å kunne gjøres gjeldende, skal det totale ansvarsbeløpet for Advokatfirmaet Athene og andre selskaper ikke overstige et beløp som er proporsjonalt med deres relative andel av de forhold som har forårsaket kravet.
- 6.4. Advokatfirmaet Athenes ansvar for Tjenestene er kun overfor de medlemmer i Klientgruppen som er nevnt i Avtalen eller Rådet, og ikke overfor andre medlemmer. Hvis mer enn ett medlem av Klientgruppen er nevnt i Avtalen, gjelder Advokatfirmaet Athenes ansvar bare overfor den Klienten som ville ha nytte av Tjenestene.
- 6.5. Ansvarsbegrensningen nevnt i punkt 6.1. gjelder for summen av alle krav som fremsettes i forbindelse med Avtalen og Tjenestene uavhengig av om kravene fremsettes samtidig eller på ulike tidspunkter av ett eller flere medlemmer av Klientgruppen eller av andre. For det tilfelle at det rettslig fastslås at et annet Advokatfirmaet Athene-selskap eller en Underleverandør kan holdes ansvarlig til tross for Avtalens bestemmelser, skal ansvarstaket i punkt 6 (a) også omfatte krav som kan gjøres gjeldende mot disse.

7 Garantibegrensning

Advokatfirmaet Athene vil utføre sine oppdrag med faglig dyktighet og søke å ivareta Klientens interesser i tråd med de til enhver tid gjelder etiske standarder. Utover dette gis det ingen garanti for Tjenestenes kommersielle potensial eller formålstjenlighet.

8 Force Majeure

Ingen av partene skal være ansvarlig for forsinkelser eller ikke-utførte handlinger som skyldes forhold utenfor partneres kontroll, herunder manglende samarbeid fra den andre parten.

9 Passivitet

Ingen krav knyttet til Avtalen eller Tjenestene kan fremsettes mer enn to år etter at grunnen for å fremsette kravet oppstod.

10 Konfidensialitet

- 10.1. I den grad Advokatfirmaet Athene i forbindelse med Avtalen får informasjon om forhold hos Klienten eller Klientgruppen som ikke er allment kjent eller tilgjengelig («Konfidensiell Informasjon»), skal Advokatfirmaet Athene bevare taushet om dette, i tråd med reglene som gjelder for advokaters taushets- og fortrolighetsplikt (se straffeloven § 211 og regler for god advokatskikk punkt 2.3.2).
- 10.2. Klienten samtykker til at Advokatfirmaet Athene kan videreformidle Konfidensiell Informasjon til (i) selskaper som utøver administrative tjenester eller andre støttefunksjoner for Advokatfirmaet Athene, andre Advokatfirmaet Athene-selskaper og (andre) Underleverandører i den utstrekning det er nødvendig for å overholde profesjonelle standarder som gjelder for Advokatfirmaet Athene eller for å administrere og støtte visse teknologiske hjelpemidler som benyttes av Advokatfirmaet Athene, forutsatt at disse påtar seg samme konfidensialitetsforpliktelser som Advokatfirmaet Athene og (ii) juridiske rådgivere, revisorer, forsikringsselskaper og andre hvis det følger av lovgivning, profesjonelle standarder som gjelder for Advokatfirmaet Athene, eller i forbindelse med rettstvist med Klienten.
- 10.3. Klienten samtykker videre til at Advokatfirmaet Athene videreformidler Konfidensiell Informasjon i det omfang og til det formål som er beskrevet i punkt 18.
- 10.4. Forpliktelsen til å bevare taushet og fortrolighet omfatter ikke (A) informasjon som er eller blir offentlig tilgjengelig når dette ikke skyldes Advokatfirmaet Athenes brudd på taushets- eller fortrolighetsplikten, (B) informasjonen som blir kjent for et Advokatfirmaet Athene-selskap på en ikke-konfidensiell måte fra en annen kilde enn Klientgruppen, når Advokatfirmaet Athene-selskapet med rimelighet kan legge til grunn at informasjonen faller utenfor taushets- og fortrolighetsplikten overfor Klientgruppen, for (C) informasjon som var kjent for et Advokatfirmaet Athene-selskap før den er mottatt fra Klientgruppen, eller for (D) informasjon som er utviklet av et Advokatfirmaet Athene-selskap uavhengig av konfidensiell informasjon mottatt av Klientgruppen.
- 10.5. Klienten skal ikke videreformidle Råd uten uttrykkelig godkjenning fra Advokatfirmaet Athene bortsett fra (i) hvis det følger av lovgivning eller profesjonelle standarder som gjelder for Klienten, (ii) Klienten kan vise Råd til andre tilknyttete selskaper som ikke er medlem av Klientgruppen i den grad tilknyttet selskap har behov for å kjenne til det og Klienten sørger for at mottager holder Rådet konfidensielt og ikke gjør noe krav gjeldende mot noe Advokatfirmaet Athene-selskap i relasjon til Tjenestene eller Rådet og (ii) til Klientgruppens revisor i den grad revisor trenger det i egenskap av å være revisor.





10.6. Klienten skal kun benytte Rådet for det formålet som er nevnt i Avtalen eller Rådet og skal ikke benytte det uten forutgående skriftlig samtykke fra Advokatfirmaet Athene i forbindelse med forretningsbeslutninger til en tredjepart eller i reklameøyemed. Tjenestene er bare ment å kunne benyttes av medlemmer av Klientgruppen som er nevnt i Avtalen eller Rådet.

11 Lovgivning som pålegger fremleggelse av Råd mv. til offentlig myndighet

- 11.1. Advokatfirmaet Athene kan være forpliktet til å informere relevante myndigheter om visse typer arrangementer og forslag til implementering av slike arrangementer. Beslutning om å gi slik informasjon, når det eventuelt vil gjort og innholdet i informasjonen, er noe Advokatfirmaet Athene forbeholder seg å foreta etter eget skjønn. Advokatfirmaet Athene vil likevel informere Klienten hvis det foreslår å gi, eller har gitt, informasjon som det mener vil være relevant for Tjenestene.
- 11.2. Advokatfirmaet Athene kan også være forpliktet til å underrette myndighetene i land hvor andre deltagere i arrangementet hører hjemme. Klienten kan (basert på samme lovgivning) også være forpliktet til å tilsvarende underretning. I tilfeller det er eller vil være annen lovgivning som pålegger fremlegging av opplysninger som er relevante for Tjenestene vil Advokatfirmaet Athene også overholde slike forpliktelser. For å unngå tvil; ingenting i denne Avtalen begrenser Klienten fra å fremlegge Leveranser eller andre Råd til noen relevant skattemyndighet.

12 Overdragelse

Ingen av partene kan overdra rettigheter etter denne Avtalen uten skriftlig samtykke fra den andre. Ingen av partene vil direkte eller indirekte overdra noe krav på erstatning mot den andre som skriver seg fra denne Avtalen.

13 Skadesløsholdelse

Klienten skal holde Advokatfirmaet Athene skadesløs for alle krav reist fra tredjeparter bortsett fra tilfeller hvor det ved rettskraftig avgjørelse eller forlik eller skriftlig erkjennelse fra Advokatfirmaet Athene er fastslått at Advokatfirmaet Athene har opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt. I tilfeller hvor begrensingene som er nevnt i dette punkt ved rettskraftig avgjørelse er fastslått ikke å kunne gjøres gjeldende, skal det totale ansvarsbeløpet for Advokatfirmaet Athene ikke overstige et beløp som er proporsjonalt med deres relative andel av de forhold som har forårsaket kravet.

14 Elektronisk kommunikasjon

- 14.1. Med mindre noe annet er skriftlig avtalt, aksepterer Advokatfirmaet Athene-selskaper og Klienten at hver av partene kan benytte korrekt adressert elektronisk kommunikasjon så som e-post (inklusive e-post via internettmedia), telefonsvarer mv. til både sensitive og ikke-sensitive dokumenter som knytter seg til Avtalen, og andre kommunikasjonsmåter som er brukt eller akseptert av den annen Part. Advokatfirmaet Athene kan også kommunisere elektronisk med myndigheter. Advokatfirmaet Athene gjennomfører ikke kryptering av dokumentasjon med mindre klienten krever dette. Hvis Klienten ikke har krevd kryptering, anses Klienten å ha akseptert slik risiko.
- 14.2. Partene er innforstått med at bruk av internett og elektronisk kommunikasjon er beheftet med sikkerhetsrisiko, og at data kan bli korrupte, forsendelser ikke alltid blir levert prompte (eller i det hele tatt) og at andre kommunikasjonsformer kan være hensiktsmessige. Elektronisk kommunikasjon er også utsatt for å bli infisert med virus. Hver part er ansvarlig for å beskytte sine egne systemer og interesser og vil ikke bli holdt ansvarlige overfor den annen part, verken etter Avtalen eller på annet rettslig grunnlag, for noe tap, skade, utelatelse som skriver seg fra bruk av internett eller fra Advokatfirmaet Athene-personells tilgang til Klientens nettverk, applikasjoner, data eller annet Klientgruppesystem.

15 Andre klienter

- 15.1. Ingenting i Avtalen skal begrense Advokatfirmaet Athene fra å yte tjenester til andre klienter (inklusive tjenester som er av samme eller art som Tjenestene) eller til å bruke eller dele erfaring og kunnskap opparbeidet ved å yte Tjenestene, hensyntatt konfidensialitetsforpliktelsene nevnt i punkt 9, uansett om andre klienter er konkurrenter til Klientgruppen. Advokatfirmaet Athene er heller ikke forpliktet til å videreformidle opplysninger mottatt fra en annen klient eller tredje part til noe medlem av Klientgruppen uavhengig av hvor relevant dette kan være for Tjenestene.
- 15.2. Klienten er innforstått med at Advokatfirmaet Athene fra tid til annen kan ha oppdrag for og mot statlige etater og andre større offentlige aktører, og at Klienten ikke blir særskilt informert om slike motpartsoppdrag med mindre motpartsoppdraget har konkrete berøringspunkter med saken Oppdragsavtalen gjelder. Verken motparten, eller personell tilhørende Advokatfirmaet Athene som bistår motparten, vil bli orientert om oppdraget som er omfattet av Oppdragsavtalen.

16 Bruk av andre partnere og/eller ansatte

Advokatfirmaet Athene har anledning til å fullføre Tjenestene med andre personer enn den eller de opprinnelig angitte såfremt det skulle oppstå uforutsette fravær som følge av sykdom eller lignende eller det er nødvendig for å gjennomføre oppdraget innen forutsatte tidsfrister.



17 Sletting av arbeidsdokumenter

Advokatfirmaet Athene kan beholde kopier av dokumenter og filer mottatt fra Klientgruppen i forbindelse med utføring av Tjenestene for å kunne overholde profesjonelle standarder og intern policy for lagring av dokumenter. Alle dokumenter og filer beholdt av Advokatfirmaet Athene etter utøvelse av Tjenestene kan rutinemessig destrueres / slettes basert på Advokatfirmaet Athenes rutiner til enhver tid.

18 Markedsføringsmateriale og bruk av navn

Hverken Advokatfirmaet Athene eller Klientgruppen skal ha rett til å benytte den annen parts varemerker, foretaksnavn, logoer eller lignende i eksternt publisitetsmateriale uten den annen parts skriftlige forhåndssamtykke. Advokatfirmaet Athene kan imidlertid videreformidle Klientens navn, en overordnet beskrivelse av Tjenestene og omsetning knyttet til disse til Athene Group AS og tilknyttede selskaper med det formål å utvikle det kommersielle forholdet mellom Advokatfirmaet Athene og Klienten, samt i interne datasystemer. Advokatfirmaet Athene kan videre referere til Klientens navn samt gi en overordnet beskrivelse av Tjenestene i markedsførings- og publisitetsmateriale som en beskrivelse av sin erfaring.

19 Regneark, modeller og verktøy

19.1. Ved gjennomføring av Tjenestene kan Advokatfirmaet Athene vise til regneark, modeller og andre verktøy («Modeller») som Klienten har gitt til Advokatfirmaet Athene eller ber Advokatfirmaet Athene anvende («Klient-modeller») eller som Advokatfirmaet Athene ellers bruker i forbindelse med utføring av Tjenestene («Athene-modeller»). Alle Modeller har sine begrensninger og vil ikke alltid gi riktige resultater for alle mulige kombinasjoner av inndata noe som kan resultere i at faktiske og mulige feil ikke oppdages. Med mindre annet er uttrykkelig avtalt i Avtalen skal: (a) Advokatfirmaet Athene ikke være ansvarlig for kontrollere, prøve eller finne mulige feil i Klient-modeller; (b) ingen Athene-modeller vil bli gitt eller behandlet som Råd; og (c) hvis Advokatfirmaet Athene benytter en Athene-modell som forklaring eller illustrasjon til et Råd, innebærer ikke det at noen form for løfte eller garanti for at modellen vil være anvendelig for Klientens egne behov.

20 Personopplysninger

20.1. I forbindelse med oppdraget vil personopplysninger om Klienten bli registrert. I den grad vår Klient formidler personopplysninger om andre til oss, plikter Klienten å innhente nødvendig samtykke fra vedkommende. Vi registrerer og bruker personopplysninger kun i den grad det er nødvendig for å utføre oppdraget og å administrere Klientforholdet. Personopplysninger vil kun bli utlevert til andre når det er innenfor disse formål. Herunder vil andre parter, som motparter, domstol og offentlige organer, kun få tilgang til personopplysningene i den grad dette er nødvendig for oppdraget. Vi vil gjøre vårt beste for å holde registrerte personopplysninger korrekte og oppdaterte. Dersom Klienten blir oppmerksom på at opplysninger vi har mottatt fra Klienten er uriktige eller ufullstendige, ber vi om å bli gjort oppmerksom på dette. Athene Legal vil etterkomme det til enhver tid regelverk for behandling av personopplysninger.

20.2. Klienten har rett til innsyn i og informasjon om de behandlede opplysninger, samt adgang til å kreve retting av mangelfulle opplysninger.

20.3. Behandlingsansvarlig etter personopplysningsloven er Advokatfirmaet Athene ved daglige leder og ved spørsmål om vår behandling av personopplysninger kan saksansvarlig advokat kontaktes.

21 Antikorrupsjon

Advokatfirmaet Athene forstår at Klientgruppen kan være underlagt regler som forbyr bestikkelser og/eller å tilby fordeler til offentlige myndigheter i den hensikt å påvirke personens handlinger til fordel for Klientgruppen. Advokatfirmaet Athene er underlagt tilsvarende regler og krav til profesjonsutøvelse og har interne retningslinjer og prosedyrer som forbyr ulovlig og uetisk opptreden. Advokatfirmaet Athene forplikter seg til ikke å tilby, love eller overføre finansielle eller andre fordeler til noen person som ledd i utførelsen Tjenestene i den hensikt å påvirke en person til å opptre uetisk eller belønne uetisk oppførsel på vegne av Klientgruppen.

22 Avtalens omfang, endringer og gjennomføring

Den skriftlige Avtalen erstatter forutgående diskusjoner og utkast til avtale. Endringer i Avtalen skal avtales skriftlig. Dersom Advokatfirmaet Athene har startet arbeidet (for eksempel ved å innhente informasjon, planlegge et prosjekt eller ved å gi foreløpige råd) på Klientens forespørsel, skal Avtalen gjelde for det arbeidet som er utført forut for inngåelse av Avtalen.

23 Klageadgang

Advokater som opptre i strid med regler for god advokatskikk eller beregner urimelig salær, kan klages inn for Den Norske Advokatforenings disiplinærorgan dersom advokaten og klienten ikke finner en løsning i saken. Regler for God Advokatskikk og nærmere opplysninger om klageordningen finnes på Advokatforeningens hjemmeside: www.jus.no under Råd og Rettshjelp.



24 Konsekvenser av at enkelte klausuler i Avtalen ikke lovlig kan gjennomføres

24.1. Bestemmelser som enten uttrykkelig eller i sin karakter skal vare utover Avtalens varighet skal fortsatt gjelde etter Avtalens avslutning.

24.2. I den grad en domstol eller annen kompetent myndighet fastslår at noen bestemmelse i denne Avtalen ikke kan gjennomføres etter sin ordlyd, skal dette ikke ha noen innvirkning på øvrige bestemmelser. Bestemmelser som i utgangspunktet ikke kan gjennomføres skal hvis mulig anses modifisert i den grad det er nødvendig for at de lovlig kan gjennomføres i tråd med det som var partenes intensjon med klausulene. Alle bestemmelser skal gjelde så langt lovgivningen tillater, uavhengig av om det sentrale formålet med eventuelle rettsmidler svikter.

25 Lovvalg og verneting

Ved eventuelle tvister som oppstår i relasjon til oppdraget, gjelder norsk rett, og tvisten skal avgjøres ved norske domstoler. med Oslo tingrett som eksklusivt verneting. Advokatfirmaet Athene kan allikevel, etter eget valg, anlegge sak for Klientens ordinære hjemting.

